Offre d'emploi
Adjoint.e de Direction du Multi Accueil de Pontvallain

La Communauté de Communes Sud Sarthe recrute dans le cadre d'un remplacement un.e adjoint.e de direction pour son multi accueil « Le Jardin des bambins » situé à Pontvallain.

Sous l'autorité du Président et de la Vice-Présidente, de la Direction du Centre Social, vous aurez notamment pour mission de :

- Assurer l'accueil et l'accompagnement des enfants et de leurs familles dans un espace dédié et sécurisé au sein du Multi accueil.
- Assurer la responsabilité du Multi accueil en cas d'absence de la directrice

Activités principales :

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire composée d'une directrice, de deux auxiliaires de puériculture, de 2 aides éducatrices et d'une apprentie, vous exercerez les missions suivantes :

- Accueillir les enfants et leurs parents au sein du multi-accueil
- Veiller à la santé, à la sécurité, au bien-être et à l'épanouissement de l'enfant
- Accompagner les enfants dans leur développement en respectant le rythme de chacun, en leur proposant des activités variées et adaptées à leur capacité
- Accompagner l'enfant dans les différents moments de la journée (accueil, soins, repas, sieste…)
- Veiller à un aménagement de l'espace adapté
- Être un élément moteur pour apporter une réflexion et des outils pédagogiques
- Mettre en place des outils pédagogiques (technique d'observation, cahier de vie…)
- Participer à la réflexion en continu du projet éducatif et pédagogique du service (concertations, analyse de pratiques…)
- Veiller à assurer la continuité du service
- Participer à des temps d'échanges de la pratique
- Participer ponctuellement à des rencontres partenariales
- Participer aux tâches quotidiennes (Lave-vaisselle, linge…)

Activités complémentaires :

- Veiller à la qualité d'accueil auprès des enfants et des familles
- Suivre le projet éducatif de la collectivité
- Elaborer, suivre et appliquer le projet pédagogique en concertation avec la coordinatrice petite enfance et l'équipe du multi accueil
- Se tenir informer de la législation en vigueur et des différentes normes encadrant les établissements d'accueil de jeunes enfants (EAJE)
- S'assurer du respect des règles de sécurité et d'hygiène au sein du multi accueil
- Mettre à jour en collaboration avec les responsables des multi accueils et la coordinatrice petite enfance du règlement de fonctionnement et s'assurer de son respect.

Contraintes du poste :

Souplesse et disponibilité dans l'organisation du planning de travail
Présence en dehors des heures d'ouverture de la structure participation à des réunions ponctuelles sur des temps de soirée
Contraintes physiques et posturales (porter les enfants, se mettre au sol, bruit …)

Moyens matériels :

Matériel informatique et logiciel petite enfance (Abellium)
Locaux adaptés à l'accueil du public
Base de ressource documentaire

Profil recherché :

Diplôme d'Etat d'éducateur de jeunes enfants requis, expérience souhaitée au sein d'un environnement de travail similaire.

Conditions contractuelles

Contrat à durée déterminée à temps complet à pourvoir du 1er février 2023 au 31 août 2023.
Temps de travail annualisé, 1 semaine de fermeture de l'établissement à chaque période de vacances scolaires et 3 semaines en août.

Pour nous rejoindre

Les candidatures (CV et une lettre de motivation) sont à adresser, **au plus tard le 02/12/2022,** à l'attention de Monsieur François BOUSSARD - Président - Communauté de Communes Sud Sarthe :

- Par mail : recrutement@comcomsudsarthe.fr
- Par courrier : 5, rue des écoles - 72800 AUBIGNE RACAN

Les entretiens auront lieu entre le 12 et le 16 décembre 2022.